

ПРИНЯТО:

Общим собранием

Протокол № 3 от «14» 05 2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МКДОУ «Сосновский детский сад»



_____ /И.А. Фимцева/
Приказ № 21А от «14» 05 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Сосновский детский сад» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений» между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Сосновский детский сад» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее Стороны) устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ «Сосновский детский сад» (далее - детский сад) и родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № 293 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», нормативными актами Администрации Каргапольского района, Устава детского сада, локальными актами детского сада, и настоящим положением.

2. Порядок возникновения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Сосновский детский сад» и родителями (законными представителями) воспитанников

- 2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) детскому саду, осуществляющего образовательную деятельность, о приеме ребенка на обучение в детский сад. Изданию распорядительного акта о приеме ребенка на обучение в детский сад предшествует

заключение договора об образовании, подписание которого является обязательным для данных сторон.

В договоре об образовании указывается место и дата заключения договора, стороны, их реквизиты, Ф.И.О, дата рождения и место жительства ребёнка, номер лицензии на образовательную деятельность.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённых уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре закрепляются права и обязанности сторон. Определяются размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за воспитанником. В частности, указывается период и сроки оплаты. Предусмотрено, что расходы на реализацию программы дошкольного образования, а также на содержание недвижимости в родительскую плату не включаются. Кроме того, в договоре должны быть оговорены условия оплаты дополнительных образовательных услуг, если таковые имеются, либо оформляются отдельным договором об оказании платных образовательных услуг.

Установлена ответственность сторон.

Договор об образовании заключается в простой письменной форме.

Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к договору составляются в письменной форме.

Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр договора об образовании выдается родителям (законным представителям). Возникающие разногласия регулируются сначала путём переговоров, через обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений детского сада, а затем в суде.

2.2 После заключения договора об образовании в течение трёх рабочих дней заведующий детского сада издаёт приказ о зачислении ребёнка в детский сад.

2.3 Права и обязанности сторон, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами возникают, с даты зачисления воспитанника в детский сад.

3. Порядок приостановления отношений между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Сосновский детский сад» и родителями (законными представителями) воспитанников

3.1 При длительном отсутствии за воспитанником сохраняется место в детском саду на период:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска, временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительной причине (болезнь, командировка), а также в летний период сроком не более 60 дней вне зависимости от отпуска родителей (законных представителей);

3.2 Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в детский сад:

- документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительной причине;
- заявление о сохранении места на период отпуска, временного отсутствия родителей (законных представителей).

**4. Порядок прекращения образовательных отношений между
муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением
«Сосновский детский сад»
и родителями (законными представителями) воспитанников**

4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из детского сада:

- В связи с получением образования (завершением обучения);
- Досрочно по основаниям:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и детского сада, в том числе в случае его ликвидации.

4.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

4.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), об отчислении воспитанника. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта детского сада об отчислении воспитанника.

4.4 Права и обязанности сторон, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты отчисления воспитанника из детского сада.

4.5 В детском саду в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли детского сада, обязано обеспечить перевод воспитанника в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором. Личное дело воспитанника при отчислении в данных случаях выдаётся родителям (законным представителям).

4.6 При прекращении образовательных отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника по их инициативе оформляется:

- заявление об отчислении воспитанника от родителей (законных представителей);
- приказ об отчислении воспитанника.

В остальных случаях приказ детского сада об отчислении воспитанника.

Пронумеровано,

проинформировано,

скреплено печатью

листов

С.А. Уфимцева

Заведующий МКДОУ

